

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБ НОУ «Губернаторская кадетская
школа-интернат полиции»

В.Н. Кондрицкий

приказ от 23.03.2020 г. № 58-О



Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
от 12.03. 2020 г.

Протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах внутреннего распорядка воспитанников
в государственном бюджетном нетиповом
общеобразовательном учреждении
«Губернаторская кадетская школа-интернат полиции»**

г. Кемерово
2020

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции» (далее-Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила утверждаются с целью создания условий для успешного функционирования Учреждения и создания безопасных условий пребывания участников образовательных отношений.

1.3. Предметом и основной целью деятельности Учреждения является организация образовательной деятельности, обеспечивающей полную и всестороннюю подготовку воспитанников по образовательным программам среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам имеющими целью подготовку к военной и иной гражданской службе, в т. ч. по профилю органов внутренних дел Российской Федерации.

1.4. Воспитанники в Учреждении разделены на роты (курсы), взвода (учебные классы) до 20 воспитанников в каждом. Командование взводом осуществляется воспитателем.

Воспитатели работают под общим руководством директора учреждения. Прямым начальником для воспитателей является заместитель директора по УВР, а непосредственным - педагог организатор допризывной подготовки (начальник курса).

1.5. Каждый взвод включает в себя три отделения по 6-7 воспитанников. Из числа воспитанников на каждое отделение назначается командир отделения (вице-сержант), на взвод заместитель командира взвода (вице-старший сержант), в отсутствие заместителя командира взвода его обязанности выполняет командир 1 отделения.

Приказом директора Учреждения по истечению 2 месяцев со дня зачисления назначаются заместители командиров взводов и командиры отделений, им присваивается специальное звание «вице-младший сержант».

По представлению (ходатайству) старшего воспитателя курса воспитаннику может быть присвоено звание «старший кадет».

1.6. Воспитанники, освоившие образовательную программу и в полном объеме выполнившие учебный план в течение всего учебного года, имеющие отличные результаты и выдающиеся показатели, представляются к поощрениям начальнику департамента образования.

1.7. Воспитанники, за поступки, славящие честь Учреждения представляются к награждению Губернатором Кемеровской области.

1.8. Зачисленные в Учреждение воспитанники в торжественной обстановке принимают торжественную клятву кадета с честью нести высокое звание кадет.

2. Правила внутреннего распорядка

2.1. Правила внутреннего распорядка Учреждения являются обязательными для воспитанников, воспитателей, преподавательского состава, всех сотрудников. Утверждаются директором на основании существующего

законодательства, Устава Учреждения.

2.2. Общее построение кадет и развод на занятия производится ежедневно, за исключением выходных и каникулярных дней.

Занятия (учебный день) заканчиваются подведением итогов: в отделении – ежедневно, во взводах - еженедельно по понедельникам, в ротях - ежемесячно, за каждую учебную четверть, в Учреждении - один раз в полугодие.

На подведении итогов определяется лучший взвод, комната. По итогам соревнований на звание «лучший взвод» взвод-победитель награждается переходящим кубком, участием в культурных мероприятиях.

2.3. За построение отвечает дежурный офицер-воспитатель, воспитатель и заместитель командир взвода.

2.4. Ход занятий регламентируется расписанием, утвержденным директором Учреждения и контролируется заместителем директора по учебной работы.

3. Обязанности воспитанника

Воспитанник обязан:

3.1 по вопросам внутреннего порядка и взаимоотношений, между воспитанниками и воспитателями, пользоваться правилами Устав внутренней службы ВС РФ;

3.2 основывать своё поведение и поступки на нормах человеческой морали и нравственности;

3.3 упорно и настойчиво овладевать знаниями, стремится к всестороннему развитию, быть образованным и культурным человеком;

3.4 развивать чувство гражданской ответственности и патриотизма, преданность к Отечеству, любовь к Родине, стремление служить ее интересам, и защищать;

3.5 формировать устойчивые привычки поступать в соответствии с общепринятыми в обществе нормами и правилами;

3.6. уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений;

3.7. соблюдать правила охраны труда, и противопожарной безопасности;

3.8. ежедневно закаливать себя, совершенствовать физическую подготовку, соблюдать правила личной и общественной гигиены;

3.9. выполнять правила ношения формы одежды;

3.10. быть трудолюбивым, дорожить честью учреждения, славой и традициями МВД РФ;

3.11. уважать старших, заботиться о младших, уважать честь и достоинство товарищей, соблюдать правила вежливости, поведения;

3.12. активно принимать участие в общественной и культурной жизни Учреждения;

3.13. при нахождении вне расположения Учреждения вести себя с достоинством и честью, не допускать нарушения общественного порядка и недостойных поступков, принимать участие и организовывать акции, нарушающие общественный порядок;

3.14. беречь имущество Учреждения и всячески охранять его от порчи.

4. Воспитанникам запрещается

Воспитанникам в Учреждении запрещается:

- приносить, передавать или использовать спиртные напитки, табачные изделия (курительные смеси), токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- использовать свечи и утюги в комнате;
- хранить и использовать в Учреждении, а также во время выезда за территорию Учреждения на культурно-массовые мероприятия оружия, боеприпасов, колющих и режущих предметов, рогаток, фейерверков;
- хранить и использовать медикаменты и продукты питания без согласования с врачом Учреждения;
- оказывать физическое давление, физическое воздействие в любой форме, которое может нанести вред физическому здоровью и являться оскорбительным для чести и достоинства (рукоприкладство), запугивание, вымогательство;
- оказывать психологическое давление, включающее в себя: неоднократные факты оскорбления личного достоинства, любые надписи, e-mail- и sms-сообщения оскорбительного и (или) угрожающего характера, кражу и (или) порчу имущества, бойкот, как целенаправленное исключение объекта психологического воздействия из процесса коммуникации;
- оскорблять товарищей, нарушать форму одежды;
- неуважительно относиться к старшим, держать руки в карманах одежды, сидеть в присутствии директора Учреждения, заместителей директора, воспитателей;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- пропускать занятия без уважительной причины;
- пользоваться мобильными телефонами во время проведения занятий и плановых мероприятий;
- нарушать внутренний распорядок дня;
- без разрешения администрации Учреждения, сопровождения взрослых и (или) нотариально оформленной доверенности родителей (законных представителей) самостоятельно покидать территорию Учреждения.

Воспитанники Учреждения независимо от специальных званий и должностей равны перед законом и несут ответственность установленную для граждан РФ с учетом особенностей своего правового положения.

5. Соблюдение правил личной гигиены

Воспитанник обязан соблюдать следующие правила личной гигиены:

- 5.1. утренний подъем, зарядка, принятие водных процедур, гигиена полости рта, гигиена волос, уборка спального места, приведение в надлежащий вид одежды, обуви;
- 5.2. принимать водные процедуры (душ) с применением мочалки необходимо не реже одного раза в неделю;
- 5.3. следить за чистотой рук и ногтей;
- 5.3. носить короткую стрижку;
- 5.4. постельное белье необходимо менять не менее одного раза в неделю;

5.5. нательное белье необходимо менять после каждого мытья, носки менять ежедневно;

5.6. одежду носить бережно, своевременно штопать. Фурнитура (крючки, пуговицы должны быть надежно и крепко пришиты), обувь всегда должна быть начищена;

5.7. сушить белье в жилом (спальном) корпусе;

5.8. не хранить под матрацем и подушкой посторонних вещей, и предметов;

5.9. соблюдать чистоту.

6. Заветы кадета

- любить школу,
- с достоинством и честью нести звание кадета,
- соблюдать форму кадетской одежды,
- быть благородным и честным,
- сохранять строй и выправку,
- быть добрым, закалять свою волю,
- быть скромным, соблюдать приличие,
- не лгать, не хвастать,
- не быть грубым, не хамить,
- не сквернословить,
- не оправдываться,
- учиться полному самообслуживанию,
- быть чистоплотным,
- уважать и почитать старших,
- проявлять заботу о младших,
- правильно реагировать на замечания, исправлять допущенные ошибки,
- добросовестно изучать общеобразовательные и профильные предметы,
- строго выполнять Устав школы, заветы и обязанности кадет,
- быть трудолюбивым, разумно относиться к успехам и неудачам в учении,
- подчиняться приказам и распоряжениям командиров и начальников, выполнять требования преподавателей,
- быть дисциплинированным кадетом, верным товарищем, защищать честь и достоинство класса, школы,
- бескорыстно помогать товарищам, не подводить их,
- соблюдать меры безопасности, правила дорожного движения,
- сохранять (беречь) природу,
- соблюдать чистоту и порядок в общественных местах, в транспорте, на улице.

7. Дисциплинарное воздействие

Дисциплина в Учреждение, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.1. Дисциплина в Учреждении это строгое соблюдение воспитанниками установленного порядка и правил, установленных законами,

настоящими правилами, уставом Учреждения и приказами директора.

7.2. Дисциплина основывается на осознании каждым воспитанником своего долга и личной ответственности за поддержание внутреннего порядка.

7.3. Основным методом воспитания у воспитанников высокой дисциплинированности является убеждение. Однако убеждение не исключает мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своих обязанностей.

7.4. Дисциплина обязывает каждого воспитанника:

- быть верным клятве кадета, строго соблюдать Конституцию РФ, законы Российской Федерации;

- выполнять обязанности воспитанника, успешно и добросовестно освоить образовательные программы среднего общего образования, ликвидировать академические задолженности по соответствующим учебным предметам;

- поддерживать определенные правила взаимоотношения между воспитанниками, крепить кадетское братство и товарищество;

- соблюдать правила приветствия и вежливости;

- достойно вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан;

- стойко переносить трудности связанные с выполнением своих обязанностей.

7.5. Дисциплина в Учреждении достигается:

- воспитанием у каждого воспитанника высоких морально-психологических качеств и сознательного подчинения командирам и начальникам;

- личной ответственностью каждого воспитанника за выполнение своих обязанностей и требований Устава Учреждения,

- поддержанием в Учреждении внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня;

- четкой организацией общеобразовательного процесса, воспитанию и развитию личности путем организованных учебно-воспитательных и учебно-познавательных процессов в единстве с самообразованием этой личности, обеспечивающая усвоение знаний, умений и навыков;

- повседневной требовательностью педагогического коллектива, командиров (начальников);

- уважением личного достоинства воспитанника, заботой, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и воздействия;

- созданием в Учреждении необходимых материально-бытовых условий.

7.6. За состояние дисциплины в Учреждении отвечает директор, заместитель директора по воспитательной работе.

8. Поощрения и взыскания

8.1. Виды поощрения воспитанников:

За успешное освоение основной общеобразовательной программы и активную общественную позицию каждый воспитанник может быть поощрен:

- благодарностью,
- благодарственным письмом родителям (законным представителям),
- похвальным листом за личные успехи в учебе и дисциплине,
- предоставлением возможности поездок на экскурсии, празднования,

торжества,

- награждением ценными подарками, денежной премией, грамотой,
- фотосъемкой у развернутого знамени,
- присвоением специального звания на ступень выше,
- объявлением внеочередного увольнения,

Права командиров (начальников) по применению поощрений к воспитанникам. Командир отделения, заместитель командира взвода из числа воспитанников вправе:

- снять ранее наложенные им дисциплинарные взыскания,
- объявить благодарность,
- ходатайствовать о поощрении воспитанника правами вышестоящих

командиров и начальников.

Начальник курса, воспитатель имеет право:

- снять ранее наложенные им дисциплинарные взыскания,
- объявить благодарность,
- предоставить возможность поездок на экскурсии, празднования,

торжества,

- объявить внеочередное увольнение,
- ходатайствовать о поощрении воспитанника правами вышестоящих

руководителей.

Директор Учреждения вправе:

- снять ранее наложенные им дисциплинарные взыскания,
- объявить благодарность,
- объявить внеочередное увольнение,
- направить родителям (законным представителям) благодарственное

письмо,

- наградить похвальным листом «За отличные успехи в учебе»,
- наградить грамотой, ценными подарками,
- наградить личной фотографией воспитанника, снятого у

развернутого знамени Учреждения.

8.2. Дисциплинарную и иную ответственность воспитанники несут за проступки, связанные с нарушением внутреннего распорядка дня Учреждения, нарушение дисциплины, норм морали и чести воспитанника.

Виды проступков и нарушения установленных правил и порядка:

- опоздание в строй,
- нарушение дисциплины строя (на занятиях),
- невыполнение требования командира (начальника),
- дерзость,

- осуществление или угроза физического насилия,

- уклонение от занятий,
- опоздание на занятия, леность и невнимательность на занятиях,
- порча вещей Учреждения, неопрятное содержание личных вещей,
- самовольная отлучка из Учреждения,
- нарушение формы одежды,
- нарушение правил поведения в Учреждении,
- курение, употребление алкогольных, наркотических веществ, - использование в ходе учебно-воспитательского процесса отвлекающих (лишних) предметов и вещей,
- грубость и дерзость в отношениях с товарищами,
- самоуправство.

8.3. Проступки против чести и нравственности:

- сквернословие,
- непристойные выражения,
- клевета и наушничество против товарищей и старших,
- ложь, обман товарищей и наставников,
- ложное товарищество (фальшивое показание),
- порча чужих вещей и предметов,
- воровство,
- азартные игры.

8.4. Командир отделения, зам. командира взвода из числа воспитанников начальник курса и воспитатель вправе:

- объявить замечание, выговор.

Директор Учреждения имеет право:

- объявить замечание, выговор,
- отчислить из Учреждения согласно установленных правил.

9. Меры дисциплинарного взыскания

9.1. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к воспитаннику могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

9.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение воспитанника, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящим пунктом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего воспитанника применяется, если

иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего воспитанника в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя.

Воспитанник, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений мер дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

Применение к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до воспитанника, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия воспитанника в Учреждении. Отказ воспитанника, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

Воспитанник, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

10. Учебные занятия. Самоподготовка

10.1. За внутренний порядок в классе (в взводе) отвечает дежурный по классу, назначенный заместитель командира взвода по составленному графику.

10.2. По окончании занятий дежурные проводят уборку закрепленных за взводом помещений и сдают их преподавателю, воспитателю, дежурному по Учреждению.

10.3. Воспитанники хранят учебники, тетради, школьно-письменные, чертежные и художественные принадлежности в постоянно установленных местах.

10.4. На столах в классе устанавливается следующий порядок:

- все учебники, необходимые для занятий, складываются в одну стопу на левой стороне, тетради рядом,

- между учебниками и тетрадями располагаются канцелярские принадлежности,

- головные уборы (шапка или берет) находятся в сумке, пакете, в установленном месте, определенном командиром взвода,

- когда преподаватель входит в класс, дежурный отдает команду «Смирно!». По команде «Смирно!» - кадеты встают, выходят из-за столов и принимают строевую стойку. Дежурный, убедившись, что команда выполнена,

поворачивается лицом к вошедшему и докладывает, на пример: «Товарищ преподаватель, 3 взвод к занятиям по физике готов. Дежурный по классу кадет Петров». Преподаватель, приняв рапорт, четко поворачивается к воспитанникам и говорит: «Здравствуйте товарищи воспитанники!». Воспитанники отвечают: «Здравия желаем, товарищ преподаватель!». Затем преподаватель отдает команду: «Вольно! Садись!». Дежурный дублирует команду, после чего взвод (учебная группа) садится, начинается занятие.

10.5. Воспитатель взвода обязан контролировать посещение воспитанников.

10.6. Факультативные занятия, спортивные секции и занятия по интересам обязательны для воспитанников. На данных занятиях действуют правила, что и на обычных уроках.

11. Правила поведения воспитанников при проведении (посещении) культурно-массовых мероприятий

11.1. При проведении мероприятий в актовом зале, учебном корпусе, залах и подобных помещениях других учреждений (если они посещаются в организованном порядке) воспитанники прибывают туда под командованием командира взвода, но не позднее, чем за 10-15 минут до начала мероприятия (в театры, концертные залы - как указано в билетах) и занимают места в помещении без суеты и шума. После начала мероприятий вход в зал и выход из него не допускается.

По окончании мероприятий воспитанники остаются на своих местах, дожидаются выхода преподавателей, гостей, старших, а затем по команде командира взвода выходят спокойно, без шума из помещения и строятся повзводно.

11.2. Воспитанникам не разрешается:

- приходить на мероприятия одетым не по указанной форме;
- приносить с собой книги и иные печатные издания, игры, еду, радиосредства, иные посторонние предметы;
- некорректно вести себя (громко разговаривать, свистеть, стучать ногами, выкрикивать и т.д.).

На вечерах, проводимых для воспитанников или с приглашением гостей, воспитанники должны соблюдать следующие правила:

- встречать и приветствовать гостей;
- показывать пример безупречного поведения,
- быть учтивым с гостями, оказывать уважение и знаки внимания, при этом не допускать назойливости;
- танцевать красиво, вежливо приглашая дам к танцу и учтиво провожая их на место по окончании танца, не отказывать даме, если она первой пригласила воспитанника на танец;
- при проведении игр и конкурсов активно в них участвовать, не допуская грубости;
- свое отношение к мероприятиям можно выразить аплодисментами, без выкриков (кроме «браво»), топота и свиста;
- не разрешается без особого распоряжения присутствовать на мероприятии воспитанникам тех классов, которые в этих мероприятиях не

участвуют.

12. Соблюдение правил техники безопасности

12.1 При проведении любых занятий (мероприятий), походов, учений, тренировок и т.д. воспитатель, командир неукоснительно следует правилам техники безопасности, подробно, под роспись, инструктируя воспитанников.

В соответствии с системой стандартов обязанности труда ГОСТ 12.0.004-90 со всеми воспитанниками в Учреждении проводятся инструктаж по безопасности труда:

- вводный инструктаж в начале учебного года по предметам повышенной опасности (физике, химии, биологии, информатике, физкультуре, ОБЖ), при занятиях в кружках и спортивных секциях;

- первоначальный инструктаж на рабочем месте перед выполнением новых видов работ, перед изучением каждого нового раздела учебного предмета повышенной опасности, при занятиях в кружках и спортивных секциях, при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий;

- внеклассный инструктаж на рабочем месте при нарушении воспитанниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, пожару, отравлению.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящие правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием воспитанников.

13.2. Требования настоящих правил обязательны для всех участников образовательных отношений.